

# Miten tehdä liikuntaneuvonnasta näkyvää ja houkuttelevaa?

## Viestinnän ja markkinoinnin info

Liikkuva aikuinen -ohjelma, 2023

### 1. Huolehdi, että liikuntaneuvonta näkyy verkkosivuilla

Tänä päivänä niin asiakkaat kuin palveluketjussa mukana olevat ammattilaiset ovat tottuneet etsimään tietoa verkosta. Liikuntaneuvonta.fi-sivustolta voi etsiä tietoa oman kuntansa liikuntaneuvonnasta, minkä vuoksi jokaisen liikuntaneuvontaa tarjoavan kunnan tulisi huolehtia, että heidän palvelustaan löytyy ajantasaista tietoa verkosta. Verkkosivujen tulisi luoda ammattilaisille sekä asiakkaille selkeä kuva laadukkaasta palvelusta.

### 2. Tarkista, että termistö on yhtenäinen

Tavoitteena on, että liikuntaneuvonnasta (tai elintapaohjauksesta) käytetään samaa termiä alueesi eri toimijoiden kesken. Yhtenäinen viestintä ja termistö auttavat asiakasta löytämään tietoa palvelusta.

### 3. Kerro asiakkaalle selkeästi, mitä liikuntaneuvonnassa tapahtuu ja kenelle palvelu on tarkoitettu

Liikuntaneuvonta on asiakaslähtöinen, tavoitteellinen ja vaiheittain etenevä palvelu, johon asiakkaan toivotaan sitoutuvan. Päätöksen tueksi hänelle tulee tarjota riittävästi tietoa siitä, mistä liikuntaneuvonnassa on kyse, kenelle sitä tarjotaan ja kuinka kauan prosessi kestää.

Kerro ainakin nämä asiat:

- **Kuka** palvelun tarjoaa?
- **Kenelle?** Tarkoitettu vähän tai ei ollenkaan liikkujille. Kuvaile ja rajaa kohderyhmä tarkemmin.
- **Mitä?** Liikuntaneuvonta on prosessinomainen palvelu, määrittele sen tyypillinen kesto ja sisältö. Kuvaile tarkemmin tarjoamaanne palvelua ja mitä käytännön toimia siihen kuuluu.
- **Miksi?** Liikuntaneuvonnan tavoitteena on...
- **Missä** palvelu on saatavilla?
- **Miten** sinne ohjaututaan?
- **Hinta?** Palvelu on maksuton.

### 4. Puhuttele asiakasta ja luo tarve liikuntaneuvonnalle

Liikuntaneuvonnasta viestimisen tulisi luoda palvelusta kiinnostava mielikuva. Kerro, miksi palvelu on hyödyllinen tai mitä sillä voidaan saavuttaa. Puhutteleva ja selkeä viestintä on tärkeää sekä asiakkaiden että ammattilaisten näkökulmasta.

Voit linkittää verkkosivuillesi [Hyötyisinkö minä liikuntaneuvonnasta? -verkkotestin](#)

Esimerkkejä asiakkaan puhuttelusta:

- *Jos haluat saada tukea ja seurantaa liikunnan aloittamiseen sekä apua liikunnan ilon löytämiseen, ota rohkeasti yhteyttä terveydenhuollon ammattilaisiin.*
- *Liikuntaneuvonta on tarkoitettu sinulle, jos kaipaat lisää liikettä arkeesi tai tiedät, että elintavoissasi olisi korjaamisen varaa.*
- *Mikäli olet kadottanut liikunnan kipinän, ravintoasiat kaipaavat päivittämistä, tarvitset apua kuntoutumisessa tai kannustusta elintapamuutoksessa, voit varata ajan liikuntaneuvontaan.*

## 5. Tee yhteydenotto helpoksi asiakkaalle

Liikuntaneuvonnan yhteystiedot ja yhteydenottotavat tulee ilmaista selkeästi ja näkyvästi. Varmista, ettei asiakkaalle jää arvailun varaan, miten saada yhteys oikeaan henkilöön.

## 6. Markkinoi palvelua siellä, missä kohderyhmän parhaiten tavoittaa

Ajantasaisia ja informatiivisia verkkosivuja on helppo mainostaa erilaisissa sosiaalisen median kanavissa. Myös visuaalisesti houkutteleva painettu esite on perinteinen ja toimiva tapa tavoittaa asiakkaita. Sopivia paikkoja esitteelle voi löytyä esimerkiksi terveysasemilta, apteekeista ja työpaikkojen infoseiniltä.

Ota mallia esimerkiksi näistä:

- Liikuntaneuvonnan omat [verkkosivut](#)
  - Liikuntaneuvonnan oma [esite](#)
  - Kurikan kaupungin [esite](#)
- Tämän lisäksi useilla kunnilla on hyviä esimerkkejä.

## 7. Hyödynnä visuaalisuutta

Kuvat, videot ja esitteet tuovat verkkosivuille ilmettä ja luovat mielikuvaa palvelusta. Kuvien ja videoiden kohdalla on hyvä huomioida muun muassa se, minkälaista kohderyhmää tavoitellaan tai minkälaista mielikuvaa palvelusta halutaan välittää.

Valmiita materiaaleja käytettäväksi

- Liikuntaneuvonnan [esite](#)
- Humoristisia videoita liikuntaneuvonnasta:  
[Liikuntaneuvonnan avulla löydät itsestäsi liikkuvan aikuisen  
Ai niin kuin ilmaista liikuntaneuvontaa?](#)  
["Kari" tunnustaa: hyvältäähän se liikuntaneuvonta on tuntunut](#)

- Liikkuva aikuinen -ohjelman kuvat

# LIKKUVA AIKUINEN



Liikkuva aikuinen -ohjelman kuvia saa käyttää ei-kaupallisiin tarkoituksiin liikuntaneuvonnan viestinnässä ja markkinoinnissa. Mikäli teillä on tarvetta kuville, ota yhteyttä Liikkuva aikuinen -ohjelman viestintään [anna.suutari@jamk.fi](mailto:anna.suutari@jamk.fi).

## Muita tukimateriaaleja ammattilaiselle

- Liikuntaneuvonnan Etukeno-verkkotapahtumien tallenteet:  
[Siitä puhe mistä puute – liikkumisen puheeksiotto asiakaskohtaamisissa](#)  
[Liikuntaneuvonta on uusi musta -verkkotapahtuma](#)  
[Liikuntaneuvonta sotemyllerryksessä](#)
- [Liikuntaneuvonnan prosessi auttaa onnistumaan](#) -video
- [Liikuntaneuvonnan vastuunjako](#) -video
- [Liikuntaneuvonnan valtakunnalliset suositukset](#)

Huom. Mikäli tarvitset käyttöösi alkuperäisen videotiedoston, ota yhteyttä Liikkuva aikuinen -ohjelman viestintään [anna.suutari@jamk.fi](mailto:anna.suutari@jamk.fi).

Koonnut Ella Plosila, korkeakouluharjoittelija

### Lisätietoja:

Sari Kivimäki  
0400 247444  
[sari.kivimaki@jamk.fi](mailto:sari.kivimaki@jamk.fi)

Katariina Tuunanen  
040 635 1026  
[katariina.tuunanen@jamk.fi](mailto:katariina.tuunanen@jamk.fi)

*Aktiivista viestintäsyksyä ja ollaan yhteydessä matalan kynnyksen otteella!*