

LIIKUNTA- NEUVONTA

ENKÄT OM MOTIONSRAÄDGIVNINGENS TILLSTÄND

Obligatoriska frågor är markerade med en stjärna (*)

Besvara enkäten på svenska

Med enkäten Motionsrådgivningens tillstånd utreds genomförandet av motionsrådgivningstjänster och verksamheten i motionsrådgivningens servicekedjor i olika målgrupper med beaktande av hela livscykeln. Med enkäten samlar vi in information om motionsrådgivningens tillstånd för lokalt, regionalt och nationellt utvecklingsarbete. Den erbjuder också material för fortsatta utredningar av motionsrådgivningen samt hämtar tillförlitlig information om motionsrådgivningens tillstånd till den allmänna diskussionen. Av uppgifterna som samlas in genom enkäten utarbetas statistik och utredningar som kommer att utnyttjas i arbetet med att utveckla motionsrådgivningen och i det samhälleliga beslutsfattandet.

Programmet Vuxna i rörelse, som administreras av Jyväskylä yrkeshögskola (Likes by Jamk) ansvarar för genomförandet av enkäten på uppdrag av undervisnings- och kulturministeriet. Enkäten Motionsrådgivningens tillstånd är den enda riksomfattande datainsamlingen i Finland som beskriver motionsrådgivningens tillstånd. Från och med 2023 genomförs enkäten för första gången i en mer omfattande form. Programmet Vuxna i rörelse har sedan 2017 systematiskt samlat in information om kommunernas motionsrådgivnings tillstånd.

Enkätens teman är:

- grundläggande information om motionsrådgivningen
- målgrupper
- kundantal och resursfördelning
- motionsrådgivningstjänster
- servicekedjor
- registrering, statistikföring och utvärdering
- främjande arbete

Svarstiden för enkäten är tills 30.11.2023. Undervisnings- och kulturministeriet har skickat enkäten som en webblankett till kommunernas registratorskontor. Svar önskas från varje kommun. Era svar har stor betydelse för det nationella arbetet med att främja motionsrådgivningen. Genom att besvara enkäten sammanställer ni samtidigt kommunens motionsrådgivningsuppgifter för ert eget bruk.

Anvisningar för att besvara enkäten

Chefer som ansvarar för motionsrådgivningen samt yrkesutbildade personer som arbetar med rådgivningen bjuds att besvara enkäten. Vi uppmantrar er att besvara enkäten i samarbete. Om ni fyller i enkäten i grupp ska ni välja en kontaktperson vars bakgrundsuppgifter ni anger. Om samma aktör ansvarar för motionsrådgivningen i flera

kommuner ska ni fylla i uppgifterna separat för varje kommun. När ni har skickat in en kommuns svar kan ni fylla i blanketten med den andra kommunens uppgifter.

Mer information om enkäten:

Katariina Tuunanen,
ohjelmakoordinaattori
Liikkuva aikuinen -ohjelma
katariina.tuunanen@jamk.fi
puh. 040 635 2046

Jag har tagit del av dataskyddsbeskrivningen [länk] och godkänner den *

ja

Bakgrundsuppgifter

Kommun *

- Akaa
- Alajärvi
- Alavieska
- Alavus
- Asikkala
- Askola
- Aura
- Enonkoski
- Enontekiö / Enontekis
- Espoo / Esbo
- Eura
- Eurajoki / Euraåminne
- Evijärvi
- Forssa
- Haapajärvi
- Haapavesi
- Hailuoto / Karlö
- Halsua
- Hamina / Fredrikshamn

- Hankasalmi
- Hanko / Hangö
- Harjavalta
- Hartola
- Hattula
- Hausjärvi
- Heinola
- Heinävesi
- Helsinki / Helsingfors
- Hirvensalmi
- Hollola
- Huittinen
- Humppila
- Hyrynsalmi
- Hyvinkää / Hyvinge
- Hämeenkyrö
- Hämeenlinna / Tavastehus
- Ii
- Iisalmi / Idensalmi
- Iitti
- Ikaalinen / Ikaalis
- Ilmajoki
- Ilomantsi / Ilomants
- Imatra
- Inari / Enare
- Inkoo / Ingå
- Isojoki / Storå
- Isokyrö / Storkyro
- Janakkala
- Joensuu
- Jokioinen / Jockis
- Joroinen / Jorois
- Joutsa
- Juuka
- Juupajoki

- Juva
- Jyväskylä
- Jämijärvi
- Jämsä
- Järvenpää / Träskända
- Kaarina / S:t Karins
- Kaavi
- Kajaani / Kajana
- Kalajoki
- Kangasala
- Kangasniemi
- Kankaanpää
- Kannonkoski
- Kannus
- Karijoki / Bötom
- Karkkila / Högfors
- Karstula
- Karvia
- Kaskinen / Kaskö
- Kauhajoki
- Kauhava
- Kauniainen / Grankulla
- Kaustinen / Kaustby
- Keitele
- Kemi
- Kemijärvi
- Keminmaa
- Kemiönsaari / Kimitoön
- Kempele
- Kerava / Kervo
- Keuruu
- Kihniö
- Kinnula
- Kirkkonummi / Kyrkslätt
- Kitee

- Kittilä
- Kiuruvesi
- Kivijärvi
- Kokemäki / Kumo
- Kokkola / Karleby
- Kolari
- Konnevesi
- Kontiolahti
- Korsnäs
- Koski Tl
- Kotka
- Kouvola
- Kristiinankaupunki / Kristinestad
- Kruunupyy / Kronoby
- Kuhmo
- Kuhmoinen
- Kuopio
- Kuortane
- Kurikka
- Kustavi / Gustavs
- Kuusamo
- Kyyjärvi
- Kärkölä
- Kärsämäki
- Lahti / Lahtis
- Laihia / Laihela
- Laitila
- Lapinjärvi / Lappträsk
- Lapinlahti
- Lappajärvi
- Lappeenranta / Villmanstrand
- Lapua / Lappo
- Laukaa
- Lemi
- Lempäälä

- Leppävirta
- Lestijärvi
- Lieksa
- Lieto / Lundo
- Liminka / Limingo
- Liperi
- Lohja / Lojo
- Loimaa
- Loppi
- Loviisa / Lovisa
- Luhanka
- Lumijoki
- Luoto / Larsmo
- Luumäki
- Maalahti / Malax
- Marttila
- Masku
- Merijärvi
- Merikarvia / Sastmola
- Miehikkälä
- Mikkeli / S:t Michel
- Muhos
- Multia
- Muonio
- Mustasaari / Korsholm
- Murame
- Mynämäki / Virmo
- Myrskylä / Mörskom
- Mäntsälä
- Mänttä-Vilppula
- Mäntyharju
- Naantali / Nådendal
- Nakkila
- Nivala
- Nokia

- Nousiainen / Nousis
- Nurmes
- Nurmijärvi
- Närpiö / Närpes
- Orimattila
- Oripää
- Orivesi
- Oulainen
- Oulu / Uleåborg
- Outokumpu
- Padasjoki
- Paimio / Pëmar
- Paltamo
- Parainen / Pargas
- Parikkala
- Parkano
- Pedersören kunta / Pedersöre
- Pelkosenniemi
- Pello
- Perho
- Pertunmaa
- Petäjëvesi
- Pieksämäki
- Pielavesi
- Pietarsaari / Jakobstad
- Pihtipudas
- Pirkkala / Birkala
- Polvijärvi
- Pomarkku / Påmark
- Pori / Björneborg
- Pornainen / Borgnäs
- Porvoo / Borgå
- Posio
- Pudasjärvi
- Pukkila

- Punkalaidun
- Puolanka
- Puumala
- Pyhtää / Pyttis
- Pyhäjoki
- Pyhäjärvi
- Pyhäntä
- Pyhäranta
- Pälkäne
- Pöytyä
- Raahe / Brahestad
- Raasepori / Raseborg
- Raisio / Reso
- Rantasalmi
- Ranua
- Rauma / Raumo
- Rautalampi
- Rautavaara
- Rautjärvi
- Reisjärvi
- Riihimäki
- Ristijärvi
- Rovaniemi
- Ruokolahti
- Ruovesi
- Rusko
- Rääkkylä
- Saarijärvi
- Salla
- Salo
- Sastamala
- Sauvo / Sagu
- Savitaipale
- Savonlinna / Nyslott
- Savukoski

- Seinäjoki
- Sievi
- Siikainen
- Siikajoki
- Siikalatva
- Siilinjärvi
- Simo
- Sipoo / Sibbo
- Siuntio / Sjundea
- Sodankylä
- Soini
- Somero
- Sonkajärvi
- Sotkamo
- Sulkava
- Suomussalmi
- Suonenjoki
- Sysmä
- Säkyä
- Taipalsaari
- Taivalkoski
- Taivassalo / Tövsala
- Tammela
- Tampere / Tammerfors
- Tervo
- Tervola
- Teuva / Östermark
- Tohmajärvi
- Toholampi
- Toivakka
- Tornio / Torneå
- Turku / Åbo
- Tuusniemi
- Tuusula / Tusby
- Tyrnävä

- Ulvila / Ulvsby
- Urjala
- Utajärvi
- Utsjoki
- Uurainen
- Uusikaarlepyy / Nykarleby
- Uusikaupunki / Nystad
- Vaala
- Vaasa / Vasa
- Valkeakoski
- Vantaa / Vanda
- Varkaus
- Vehmaa / Vemo
- Vesanto
- Vesilahti
- Veteli / Vetil
- Vieremä
- Vihti / Vichtis
- Viitasaari
- Vimpeli
- Virolahti
- Virrat / Virdois
- Vöyri / Vörå
- Ylitornio / Övertorneå
- Ylivieska
- Ylöjärvi
- Ypäjä
- Ähtäri / Etseri
- Äänekoski

Kontaktpersonens för- och efternamn: *

Förnamn

Efternamn

Kontaktpersonens... *

e-post

Organisation

Yrkesbeteckning/befattningsbeskrivning

Hur besvarades enkäten? *

- motionsrådgivaren/livsstilshandledaren/chefen svarade ensam
- enkäten besvarades av idrotts- och motionstjänsternas team för motionsrådgivning
- enkäten besvarades av ett tväradministrativt team
- på något annat sätt, hur?

Grundläggande uppgifter

I er kommun har kommuninvånarna möjlighet att få *

- målinriktad motionsrådgivning som ges som stöd för en livsstilsförändring och som omfattar flera möten
- handledning vid ett tillfälle för att främja fysisk aktivitet och/eller få information om lokala motionstjänster som passar just hen personligen

Följande frågor gäller målinriktad motionsrådgivning som ges som stöd för en livsstilsförändring och som omfattar flera möten.

Är tjänsten avgiftsfri? *

- ja
- nej

Vilken instans ansvarar för att allokera resurser till motionsrådgivningstjänsten? *

Motionsrådgivningen är en tjänst som fungerar som kontaktyta mellan kommunen och välfärdsområdet. Med denna fråga kartläggs i vilken organisations budget rådgivningskostnaderna (t.ex. rådgivarnas lön) har bokförts.

- kommunens idrotts- och motionstjänster

välfärdsområdet

någon annan instans, vilken och till vilka delar?

Från vilken finansiering täcks motionsrådgivningens resurser?

Är motionsrådgivningen en etablerad tjänst?

En etablerad tjänst omfattar inte projekt- eller försöksverksamhet. Svara ja om tjänsten är etablerad, även om den dessutom utvecklas med stöd av projektfinansiering.

ja

nej

Målgrupper

För vilka åldersgrupper erbjuds motionsrådgivning? *

barn

familjer

unga

unga vuxna

personer i arbetsför ålder

äldre personer

Erbjuds motionsrådgivning även för andra målgrupper utöver eller inom åldersgrupperna (t.ex. kunder inom tillämpad motion, arbetslösa)? *

nej

ja, för vilka andra målgrupper?

Bedöm andelen kunder som besökt motionsrådgivningen (%) i varje åldersgrupp.

Kvarvarande summa som kan läggas till: 100

Genomförs motionsrådgivningstjänsten av samma instans för alla åldersgrupper som erbjuds rådgivning? *

Ansvarar t.ex. kommunens idrotts- och motionstjänster för motionsrådgivningens kundkrets i alla åldrar, eller har rådgivningen för någon åldersgrupp genomförts på annat sätt?

- Ja
- nej

Kundantal och resursfördelning

Hur många kunder har besökt motionsrådgivningen totalt (med beaktande av alla målgrupper) under innevarande år fram till tidpunkten för svaret?

Familjer statistikförs som en kund.

kunder under innevarande år

kunder _____

vi statistikför inte antalet kunder, varför inte? _____

Bedöm kundernas könsfördelning *

män % _____

kvinnor % _____

annat % _____

Kvarvarande summa som kan läggas till: 100

Hur många nya kunder har inlett motionsrådgivningen under innevarande år fram till tidpunkten för svaret?

Familjer statistikförs som en kund.

nya kunder under innevarande år

nya kunder _____

Hur många kundbesök har motionsrådgivningen haft under innevarande år fram till tidpunkten för svaret?

Familjer statistikförs som en kund.

besök under innevarande år

besök _____



Hur många årsverken används för motionsrådgivning 2023? *

årsverken/år * _____

Hur många yrkesutbildade personer genomför motionsrådgivningen? *

På hur många yrkespersoner fördelas årsverkerna?

yrkesutbildade personer _____

Hur många årsverken har hela kommunen tillgänglig för motionstjänster? *

årsverken/år _____

Motionsrådgivningstjänst

Bedöm hur väl följande påståenden om motionsrådgivningstjänsten *

1 = mycket
bra

2 = ganska
bra

3 = ganska
dåligt

4 = mycket
dåligt

1. Motionsrådgivningstjänsten har definierats för olika målgrupper (allmän beskrivning där innehållet, antalet besök, den totala längden, framskridandet, indikatorerna fastställs).



2. Rådgivningen genomförs enligt regionalt enhetlig praxis.



1 = mycket
bra

2 = ganska
bra

3 = ganska
dåligt

4 = mycket
dåligt

3. I rådgivningen används en kartläggning av utgångsläget (t.ex. en blankett för förhandsuppgifter) som stöder genomförandet av rådgivningen.

4. Rådgivningen grundar sig på de förändringsbehov och mål som kunden upplever.

5. I rådgivningen utnyttjas evidensbaserade effektiva metoder (t.ex. motiverande intervju eller ACT-metoden).

6. Under rådgivningen får kunden information om fördelarna med motion och en motionsinriktad livsstil.

7. Under rådgivningen går man också igenom andra levnadsvanor (t.ex. kost och sömnhälsa).

8. I rådgivningen bygger man under kundens ledning upp en plan där man antecknar metoder för att uppnå målen.

9. Den plan som byggts upp under rådgivningen innehåller metoder för kunden att följa upp sin motion.

10. Under rådgivningen får kunderna respons som stöd för motivationen.

11. I början och slutet av rådgivningen används enhetliga indikatorer med vilka effekterna kan granskas.

12. Kunderna slutför rådgivningsprocessen.

13. Motionsrådgivningen når kunder som hör till den valda målgruppen.

24. På vilka kriterier erbjuds motionsrådgivning till de åldersgrupper ni valt?

Vilken är motionsrådgivningens genomsnittliga längd för olika målgrupper? *

Om längden varierar enligt kundens behov anges den genomsnittliga längden.

Vilken är den vanligaste formen av motionsrådgivning för olika åldersgrupper? *

Servicekedjan

Bedöm hur väl följande påståenden om motionsrådgivningens servicekedja *

	1 = mycket bra	2 = ganska bra	3 = ganska dåligt	4 = mycket dåligt
1. Motionsrådgivningens servicekedjor har definierats för olika målgrupper.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Alla som deltar i servicekedjan känner till motionsrådgivningens målgrupper.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Yrkesutbildade personer som når målgrupperna för motion på tal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Det finns stödmaterial för att föra fysisk aktivitet på tal (t.ex. en broschyr från motionsrådgivningen).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5.Handledningspraxisen är tydlig.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. För kunden ser servicekedjan (samarbete mellan olika yrkesutbildade personer) friktionsfri ut.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Kundmålgrupperna informeras regelbundet om motionsrådgivningen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. Det finns aktuell information om motionsrådgivningen på webbsidor som är väsentliga ur målgruppernas synvinkel.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9. De yrkesgrupper som deltar i servicekedjan informeras regelbundet om motionsrådgivningens mål och verksamhet.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10. Information om motionsrådgivningens resultat ges till de yrkesgrupper som deltar i servicekedjan.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11. Samarbetet mellan kommunen och välfärdsområdet stöder genomförandet av tjänsten.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12. Kompetensen hos de yrkesutbildade personer som genomför motionsrådgivning stöds (t.ex. utbildningar, arbetshandledning).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1 = mycket
bra2 = ganska
bra3 = ganska
dåligt4 = mycket
dåligt

13. Kunderna får snabbt tillgång till motionsrådgivning (mindre än 2 månader) utan långa köer.

14. Rådgivaren känner till den lokala idrotts- och motionsverksamheten med låg tröskel (föreningar, idrottssällskap, medborgar- och arbetarinstitut samt privata serviceproducenter o.s.v.).

15. Man har kommit överens med lokala aktörer som erbjuder idrotts- och motionsverksamhet om hur rådgivningskunderna kan hänvisas till deras verksamhet.

16. Motionsrådgivningens kunder erbjuds egna idrotts- och motionsgrupper med låg tröskel.

17. I utvecklingsarbetet utnyttjas de riksomfattande rekommendationerna för motionsrådgivning.

18. Det finns ett lokalt/regionalt nätverk för att utveckla servicekedjan för motionsrådgivning.

19. För att utveckla servicekedjan utnyttjas motionsrådgivningens självutvärderingsverktyg eller motsvarande.

20. Rådgivningens resultat och kundrespons utnyttjas i utvecklingsarbetet.

21. Rådgivningskunderna görs delaktiga i utvecklingen av tjänsten (t.ex. en kundresponsblankett används).

22. Man ber regelbundet yrkespersonerna som deltar i servicekedjan om respons.

23. Arbetet med att utveckla motionsrådgivningen genomförs tillsammans med aktörerna i servicekedjan.

Vilka av följande tjänster/aktörer hänvisar/sänder kunder till motionsrådgivningen?

*

välfärdsområdet/primärvården

välfärdsområdet/familjecentraltjänsterna

- välfärdsområdet/socialservicen för barnfamiljer
- välfärdsområdet/tjänsterna inom vuxensocialarbetet
- välfärdsområdet/rehabiliterings- och terapitjänsterna
- välfärdsområdet/äldreservicen
- välfärdsområdet/servicen för personer med funktionsnedsättning
- välfärdsområdet/seniorinformationen
- bildningstjänsterna/småbarnspedagogiken
- bildningstjänsterna/skolhälsovården
- bildningstjänsterna/studerandehälsovården
- företagshälsovården
- församlingarna
- sysselsättningstjänsterna
- ungdomstjänsterna
- uppbygget
- lokala föreningar
- privata tillhandahållare av idrotts- och motionstjänster
- någon annan aktör, vilken?

ingen aktör, kunderna söker sig själva till rådgivningen

Hur hänvisas kunderna från hälso- och sjukvårdstjänsterna till motionsrådgivningen?

- elektronisk remiss i patientdatasystemet
- någon annan elektronisk remiss, vilken?

pappersremiss, beskriv tillvägagångssättet _____

- vårdpersonalen bokar tid via motionsrådgivarens kalender
- personer söker sig själva till rådgivningen med en yrkespersons uppmuntran

Hur hänvisas kunder från tjänster utanför hälso- och sjukvårdstjänsterna? *

Hur hänvisas t.ex. målgrupper som nås via bildningstjänsterna till rådgivningen? Berätta i svaret vilken målgrupp det är fråga om och hur de hänvisas.

Har man kommit överens om ett par (en kontaktperson) för motionsrådgivaren inom välfärdsområdet? *

- ja
- nej

Registrering, statistikföring och utvärdering

Dokumentation = Kvalitativa och beskrivande innehållsanteckningar om kundbesök och kundkontakter. Syftet med dem är att dokumentera information om motionsrådgivningens innehåll och framskridande med beaktande av kundens synvinkel. Statistikföring = Kvantitativa anteckningar om till exempel antalet kundbesök och kundkontakter och deras längd samt resultaten av de valda indikatorerna.

Använder ni någon registrerings- och statistikmetod för kunder som kommer via hälso- och sjukvårdstjänsterna? *

- motionsrådgivarna har tillgång till ett patientdatasystem (med begränsade rättigheter), vilket system? _____
- något annat datasystem, vilket och beskriv hur det fungerar: _____
- inga registrerings- och statistikmetoder används, varför? _____

Använder ni någon registrerings- och statistikmetod för kunder som inte kommer via hälso- och sjukvårdstjänster? *

- någon datainsamlingsmetod, vilken och beskriv hur den fungerar: _____
- vi har inga datainsamlingsmetoder för statistikföring, varför? _____

Skiljer sig praxisen för registrering och statistikföring mellan olika åldersgrupper?

ja, beskriv hur

nej

Gör ni årliga sammanfattningar som baserar sig på statistikföring? *

ja, vad behandlas i dem och hur utnyttjas de?

nej

Vilka tycker ni är de viktigaste indikatorerna ni använder för att påvisa effekterna av motionsrådgivningen? *

Främjande av motionsrådgivning i program och planer

I vilka dokument har motionsrådgivningen antecknats?

- kommunstrategin eller borgmästarprogrammet
- kommunens välfärdsplan
- den regionala välfärdsplanen
- motionsprogrammet eller planen för hälsomotion
- kommunens årliga verksamhetsplan
- plan på stadsregion- eller landskapsnivå
- annat, vad?

ingen anteckning har gjorts

Rapporteras motionsrådgivningens effekter eller resultat i *

- kommunens omfattande välfärdsberättelse (per fullmäktigeperiod)
 - kommunens årliga välfärdsrapport till fullmäktige
 - samband med kommunens bokslut
 - den regionala rapporten om främjande av hälsa och välfärd (utarbetas årligen för välfärdsområdesfullmäktige)
 - i den regionala välfärdsberättelsen (per fullmäktigeperiod)
 - annat, vad?
-
- rapporteras inte

Nationellt främjande arbete

De olika delprogrammen inom Programmen i rörelse (Småbarnspedagogiken i rörelse, Familjen i rörelse, Studier i rörelse, Vuxna i rörelse, Äldre i rörelse) stöder motionsrådgivningens utvecklingsarbete *



Den regionala idrottsorganisationen stöder motionsrådgivningens utvecklingsarbete *



Önskemål för Programmen i rörelse i syfte att främja motionsrådgivningsarbetet?

Vilka tycker ni är de två viktigaste faktorerna i motionsrådgivningsarbetet som borde utvecklas på riksnivå?

1.

2.

Frågor till kommuner som inte erbjuder motionsrådgivning

Du svarade på föregående fråga att kommuninvånarna i er kommun inte har möjlighet att få motionsrådgivning som innehåller flera möten som stöd för en livsstilsförändring. Med följande frågor kartläggs orsakerna till att tjänsten i fråga inte är tillgänglig.

Vilka faktorer har hindrat er från att inleda motionsrådgivning? *

Har ni försökt ordna motionsrådgivning i er kommun? *

ja, beskriv varför verksamheten inte är etablerad.

nej, varför?

Har ni gjort upp planer för att inleda motionsrådgivning? *

- ja
- nej
- jag vet inte

Näm åtgärder eller faktorer som skulle hjälpa er kommun att inleda motionsrådgivning. *

Hurdant stöd skulle ni behöva av Programmen i rörelse för att inleda motionsrådgivning? *
